



**CHECKLISTE: MIT DIESEN
10 FRAGEN ERFASSEN SIE
DIE IST-SITUATION
IN IHREM UNTERNEHMEN**

Nr.	Das prüfen Sie	ge- prüft?
1.	Welche Mitarbeiter bzw. welche Teams oder Abteilungen haben mit steuerrelevanten Sachverhalten zu tun (z. B. Einkauf, Logistik, Rechnungsprüfung)?	
2.	Welche steuerrelevanten Sachverhalte treten in Ihrem Unternehmen auf (z. B. Verträge, Ein- und Ausgangsrechnungen, Zollpapiere)?	
3.	Welche steuerlichen Risiken können Sie identifizieren (z. B. falsch ausgestellte Eingangsrechnungen)?	
4.	Wer ist in Ihrem Unternehmen dafür zuständig, steuerliche Risiken zu identifizieren?	
5.	An wen werden steuerliche Risiken gemeldet?	
6.	Welche Mitarbeiter und auf welche Weise werden diese in steuerlichen Angelegenheiten aus- und fortgebildet?	
7.	Wie werden Steuer-Neuigkeiten in Ihrem Unternehmen bekannt gemacht?	
8.	Verfügt Ihr Unternehmen über steuerliche Grundsätze und sind diese allen Mitarbeitern bekannt (z. B. Einhaltung absoluter Steuerehrlichkeit)?	
9.	Werden Planungen, Investitionen und andere Finanzrechnungen unter der Beachtung steuerlicher Gesichtspunkte vorgenommen?	
10.	Welcher Mitarbeiter ist für die Beobachtung neuer Entwicklungen in Bezug auf Rechtsprechung und Gesetzgebung zuständig (z. B. bei den Auswirkungen des Jahressteuergesetzes)?	