Die Steuerprofis
Expertenwissen. Kompakt. Praxisnah.

Monatsübersicht

Monat und Jahr: _____

Mitarbeiter: _____

Datum	Beginn	Ende	Pause	Arbeitszeit	Ausgeführte Arbeit / Baustelle

Monatliche Gesamtarbeitszeit: _____ Stunden

Unterschrift Mitarbeiter: _____

Unterschrift Arbeitgeber/Vorgesetzter: _____

Hinweis: Wenn Sie den Nachweis insbesondere für Minijobber oder im Hinblick auf eine mögliche Zoll-/FKS-Prüfung verwenden wollen, sollte der Vordruck so geführt werden, dass die tatsächlichen Arbeitszeiten nachvollziehbar und nachträgliche Änderungen erkennbar bleiben. Die Spalte „Ausgeführte Arbeit/Baustelle“ ist für die reine Arbeitszeiterfassung nicht in jedem Fall gesetzlich vorgeschrieben, kann bei einem Baustellenbetrieb aber eine sehr sinnvolle zusätzliche Dokumentation sein.

© 2025 by Die Steuerprofis
eine Marke des VNR Verlag für die Deutsche Wirtschaft AG